

PUBLIKACIJA ŠOLE

2024/2025

OSNOVNA ŠOLA PESNICA
PESNICA PRI MARIBORU 44
2211 PESNICA PRI MARIBORU



Vizija naše šole je:
**UČIMO SE POSLUŠATI, RAZUMETI,
SPREJEMATI, DAJATI ...**

VSEBINA

| | |
|--|----|
| PODATKI O ŠOLI | 2 |
| ŠOLSKI OKOLIŠ IN ŠOLSKI PROSTOR..... | 3 |
| PREVOZ IN VARNA POT V ŠOLO | 3 |
| STIKI MED ŠOLO IN STARŠI..... | 4 |
| ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA | 5 |
| KNJIŽNICA..... | 6 |
| UČBENIŠKI SKLAD | 7 |
| ŠOLSKI SKLAD | 7 |
| ŠOLSKA PREHRANA | 8 |
| SUBVENCIONIRANJE ŠOLSKE PREHRANE..... | 9 |
| IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI POVEZANE Z ZDRAVO PREHRANO IN KULTURO | |
| PREHRANJEVANJA..... | 10 |
| ZDRAVSTVENA IN ZOBOZDRAVSTVENA PREVENTIVA | 10 |
| IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI S PODROČJA ZDRAVSTVENE PREVENTIVE | 11 |
| DRUGE IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI ZA UČENCE..... | 11 |
| ŠOLSKI ZVONEC | 12 |
| ŠOLSKI KOLEDAR | 13 |
| PODRUŽNICA PERNICA – RAZREDNA STOPNJA | 17 |
| PREDMETNIK..... | 19 |
| OBLIKE DIFERENCIACIJE | 22 |
| FLEKSIBILNI PREDMETNIK | 22 |
| NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA | 23 |
| MEDNARODNE IZMENJAVE | 23 |
| PROJEKTI IN DODATNE AKTIVNOSTI | 23 |
| RAP..... | 24 |
| POHVALE, PRIZNANJA, NAGRADE..... | 26 |
| PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI – STATUS UČENCA | 26 |
| UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI UČENCEV..... | 27 |
| VZGOJNI NAČRT | 27 |
| HIŠNI RED | 34 |
| ŠOLSKI RED..... | 34 |
| KONVENCIJA O OTROKOVIH PRAVICAH..... | 34 |

PODATKI O ŠOLI

OSNOVNA ŠOLA PESNICA

Pesnica pri Mariboru 44
2211 Pesnica pri Mariboru

Ravnatelj: mag. Andi BRLIČ

Pomočnica ravnatelja: Mojca HRASTNIK, tel.: 02 654 42 10

Tajništvo: Ana BEDENIK TUCOVIĆ (poslovni sekretar), tel.: 02 654 42 00

Natalija MATJAŠIČ (poslovni sekretar in računovodja), tel.: 02 654 42 01

Računovodstvo: Blanka CEROVŠEK, tel.: 02 654 42 05

Vodja šolske prehrane: Sabina KOCIJAN, nadomešča Patricija KLEMENČIČ, tel.: 02 654 42 03

Spletna stran: www.ospesnica.si

E-pošta: info@ospesnica.si

Transakcijski račun: 01289-6030674287

PODRUŽNICA PERNICA

Podružnična enota Pernica, Pernica 2, 2231 Pernica

Telefon: 02 640 36 11

Vodja podružnice: Tamara RAKOVIČ

V SKLOPU ŠOLE DELUJETA DVE ENOTI VRTCA:

Enota Pernica, tel.: 02 640 07 91, pomočnica ravnatelja za vrtce Alenka HERZEG, vodja enote Vesna MARČIČ

Enota Pesnica, tel.: 02 654 42 04, pomočnica ravnatelja za vrtce Alenka HERZEG

USTANOVITELJ

Ustanovitelj šole je Občina Pesnica.

ŠOLO UPRAVLJAJO

Šolo upravljata ravnatelj in svet zavoda. Svet šole ima štiriletni mandat, sestavlja ga:

- predstavnice OŠ Pesnica (Nada Godec, Marjetka Colnarič, Nataša Brič, Mojca Verčkovnik),
- predstavniki ustanovitelja Občine Pesnica (Blanka Fras, Nina Koletnik, Branka Atelšek),
- predstavniki staršev (Andrej Lešnik, Samo Dvoršak, Aleksander Vodušek).

STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki.

ORGANIZIRANOST UČENCEV V OŠ

Učenci se združujejo v oddelčne skupnosti. Enkrat tedensko imajo učenci od 4. do 9. razreda pol ure razredne ure. Oddelčne skupnosti volijo dva predstavnika oddelka za skupnost učencev šole.

SKUPNOST UČENCEV ŠOLE

Skupnost učencev vodi ga. Marjetka Kocijančič. Sestavljajo jo predstavniki vsakega oddelka.

SVET STARŠEV

V delo šole se starši vključujejo tudi preko sveta staršev, ki je posvetovalni organ ravnatelja in učiteljskega zbora. Sestavljajo ga starši, izvoljeni na roditeljskih sestankih. Vsak oddelek ima po enega predstavnika.

Svet staršev predlaga nadstandardne programe, daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, razpravlja o vzgojno-izobraževalni problematiki, sooblikuje vzgojni načrt, voli predstavnike v svet šole itd.

ŠOLSKI OKOLIŠ IN ŠOLSKI PROSTOR

ŠOLSKI OKOLIŠ – CENTRALNA ŠOLA S PODRUŽNICO

Šolski okoliš KS Pesnica:

Pesnica pri Mariboru, Gačnik–del, Jelenče, Ranca, Spodnje Dobrenje, Dolnja Počehova in Pesniški Dvor.

Šolski okoliš KS Pernica:

Pernica, Vosek, Dragučova, Vukovje, Ložane, Grušova in Kušernik–del /p. o. 31/.

ŠOLSKI PROSTOR

Šolski prostor zajema poslopje šole, dvorišče, parkirišče, šolski park in sadovnjak.

PREVOZ IN VARNA POT V ŠOLO

Učenci imajo urejen brezplačen avtobusni prevoz iz:

- smeri Spodnjega Dobrenja,
- smeri Pernice,
- smeri Gačnika.

Po končanem pouku gredo učenci takoj domov. Učenci vozači počakajo na avtobus v knjižnici in organiziranih dejavnostih. Učenci razredne stopnje pa v oddelkih podaljšanega bivanja.

Za varnost učencev pri odhodu na avtobus poskrbijo dežurni učitelji.

Način in obliko prevoza za prve razrede devetletnega šolanja ureja poseben predpis, ki je bil predstavljen na roditeljskem sestanku.

VARNA POT V ŠOLO

Učenci prihajajo v šolo pravočasno. Hodijo po pločniku, sicer pa po levi stani ceste, v nasprotni smeri kot poteka promet. Posebej pozorni so pri vstopu in izstopu iz avtobusa ter prečkanju ceste. Prvošolčka pospremite v šolo in domov. Pokažite mu, kje in kako lahko prečka cesto. Učenci prvih razredov okoli vratu nosijo rumene rutice. Če prihajajo ali odhajajo v mraku, nosijo svetla odbojna telesa, npr. kresničko.

STIKI MED ŠOLO IN STARŠI

Vabimo vas, da redno obiskujete roditeljske sestanke in govorilne ure, ker boste samo tako lahko spremljali otrokov napredek v šoli. Popoldanske govorilne ure so lahko skupne ali individualne, in sicer:

- vsak prvi torek v mesecu v šoli Pesnica od 17. do 18. ure,
- vsak drugi torek v mesecu v podružnici Pernica od 17. do 18. ure.

Na pogovor z učiteljem lahko pridete tudi v času dopoldanskih govorilnih ur – razpored za posamezne učitelje dobijo učenci v mesecu septembru na razrednih urah, objavljen pa je tudi na spletni strani šole (www.ospesnica.si).

| RODITELJSKI SESTANKI | | |
|-----------------------------|---------|------------------------------|
| Roditeljski sestanek | Kraj | Datum |
| I. | Pesnica | 10. 9. 2024 ob 17.00 (torek) |
| I. | Pernica | 11. 9. 2024 ob 17.00 (sreda) |
| II. | Pesnica | 7. 1. 2025 ob 17.00 (torek) |
| III. | Pesnica | 8. 4. 2025 ob 17.00 (torek) |
| III. | Pernica | 9. 4. 2025 ob 17.00 (sreda) |

*7. 1. 2025 bo v osnovni šoli Pesnica v okviru roditeljskega sestanka organizirano predavanje za starše.

Termini govorilnih ur odpadejo v mesecu, ko so roditeljski sestanki. Razredniki bodo po potrebi sklicali tudi izredne roditeljske sestanke. Organizatorji so razredniki, starši pa se lahko pogovorijo tudi z vsemi drugimi pedagoškimi delavci.

Za vodenje šolske dokumentacije bomo uporabljali program eAsistent. Starši bodo lahko komunicirali s šolo tudi preko sporočil, ki jih ta program nudi. Šola ne zagotavlja vseh storitev, ki jih ponuja eAsistent plus za starše in eAsistent plus za učence, zato staršem priporočamo uporabo osnovnega paketa.

Šolska svetovalna služba je tisto posebno mesto na šoli, s katerega se vzpostavlja svetovalni odnos z vsemi udeleženci na šoli.

Namen svetovalnega dela je pomagati, svetovati in sodelovati v vzgojno-izobraževalnem procesu s ciljem, da bi bili učenci, učitelji, starši in ustanova kot celota čim bolj uspešni pri doseganju splošnih in posebnih vzgojno-izobraževalnih ciljev.

Njena temeljna naloga je, da se na podlagi svojega posebnega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomni način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v šoli s tem, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v vrtcu oziroma šoli in po potrebi tudi z ustreznimi zunanjimi ustanovami.

Svetuje otrokom, učencem, učiteljem in staršem; sodeluje z vzgojitelji, učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja vrtca oziroma šole in vzgojno-izobraževalnega dela ter opravlja poklicno svetovanje. Sodeluje pri pripravi in izvedbi individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami, za učence z učnimi težavami in nadarjene učence.

Svetovalna služba pomaga vsem možnim udeležencem v šoli (učencem, učiteljem, vodstvu, staršem) in z njimi sodeluje na naslednjih področjih vsakdanjega življenja in dela v šoli:

- svetovalno delo z učenci,
- posvetovalno delo z učitelji,
- svetovalno in posvetovalno delo s starši,
- sodelovanje z vodstvom šol,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami in drugimi strokovnimi delavci,
- vpis šolskih novincev,
- karierna orientacija,
- socialno-ekonomske stiske,
- izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje,
- ostala dela.

Želimo si, da ŠSS ne bi bilo mesto, kamor se gre zaradi kazni z vprašanjem: »Kaj sem pa naredil/-a?« Zato navajamo nekaj morebitnih težav, ob katerih učenci obiščete svetovalno službo:

- Strah me je spraševanja, imam tremo, doma znam, ko sem vprašan/-a, pa vse pozabim.
- Ne znam se učiti, ne morem se zbrati, se pripraviti k učenju.
- Ne vem, ali sem dovolj sposoben/-a za nadaljevanje šolanja, na katero srednjo šolo naj grem, kateri poklic naj si izberem.
- Bojim se šole, slabih ocen, učitelj/-ica me ima »na piki«.
- Starši me ne razumejo, preveč pričakujejo od mene.
- Rad/-a bi bil/-a bolj samozavesten/-a.
- Občutek imam, da sem »grdi raček«, vsi drugi so uspešnejši, lepši, bolj priljubljeni.
- Pogosto me boli glava, trebuh, ne morem spati.
- Ne vidim pravega smisla v življenju.
- Čisto sem na tleh.
- Sošolci me zbadajo, se norčujejo iz mene, se nočejo družiti z mano.
- Starejši učenci me nadlegujejo, mi grozijo, me izsiljujejo.
- Ali preprosto: »Rad/-a bi, da mi nekdo za trenutek prisluhne!«

Starši, ob navedenih in podobnih težavah vašega otroka, ali kadar imate sami težave z otrokom, se v šolski svetovalni službi oglasite tudi vi.

Šolsko svetovalno delo izvaja pedagoginja Uršula Berke. Šolska svetovalna delavka sodeluje s svetovalno službo vrtca glede vpisa v 1. razred. Sodeluje pri pripravi individualiziranih programov za učence s posebnimi potrebami in nadarjene učence. Vodi karierno orientacijo in svetovanja za učence 8. in 9. razredov ter pomaga pri vpisu v srednje šole.

Posebno skrb posvečamo učencem s posebnimi potrebami, za katere strokovna skupina pripravi individualiziran program. Dodatno strokovno pomoč tem učencem nudijo Veronika Benda Vogrinc in Marjetka Kocijančič, pedagoginji, ter zunanje sodelavke, in sicer specialna in rehabilitacijska pedagoginja Janja Košir, naša zunanja sodelavka iz OŠ Gustava Šiliha, logopedinja Tjaša Čamernik iz Centra za sluh in govor, psihologinji Meta Hunjet in Tina Kajzer Hameršak ter specialna pedagoginja Mateja Bela, zunanje sodelavke iz OŠ Ljudevita Pivka.

Za učence z učnimi težavami razredniki pripravijo izvorni delovni projekt pomoči. Individualno in skupinsko učno pomoč za te učence izvaja Veronika Benda Vogrinc v Pesnici ter v Pernici.

Z nadarjenimi učenci delajo Maja Milivojević, Simona Eder, Mihaela Fike, Tadeja Vraber v matični šoli v Pesnici in Lea Vernik v podružnici v Pernici ter učitelji, glede na interese učencev, pri učnih urah.

Svetovalna delavka Uršula Berke vodi dejavnost Mladostniški most v okviru razširjenega programa. Dejavnost se bo izvajala dvakrat tedensko (ob torkih in četrtek) v času rekreativnega odmora v prostorih svetovalne službe. Skozi interaktivne delavnice, odprte pogovore in sprostitvene tehnike se bo učencem nudila podpora pri soočanju s čustvenimi, socialnimi in učnimi izzivi.

Pri šolski svetovalni delavki Uršuli Berke se lahko oglasite vsak dan v dopoldanskem času ali v času popoldanskih govorilnih ur v pritličju šole ali po telefonu 02 654 42 06.

KNJIŽNICA

Šolska knjižnica na matični šoli v Pesnici je odprta vsak dan od 7. do 15. ure, razen v sredo – takrat je odprta v podružnici. Zaprta je, kadar knjižničarka izvaja pouk.

Knjižnično gradivo je vneseno v sistem COBISS, urejeno je po načelu prostega pristopa na osnovi sistema univerzalne decimalne klasifikacije (UDK). Na dom izposojamo vso gradivo, razen referenčne zbirke (slovarji, leksikoni, enciklopedije in drugi priročniki) in periodike. Za potrebe učencev za šolsko delo sta v knjižnici računalnika z dostopom do interneta.

Delo šolskega knjižničarja obsega interno strokovno bibliotekarsko delo, bibliopedagoško delo, strokovno sodelovanje z delavci šole, strokovno izobraževanje in druge naloge. Bibliopedagoško delo zajema individualno (izposoja) in delo z oddelki (izvajanje knjižničnih informacijskih znanj – 4 pedagoške ure letno na oddelek).

V letošnjem šolskem letu načrtujemo nakup knjižničnega gradiva v skladu s knjižničarskimi standardi, ki predvidevajo 1 enoto knjižnega gradiva na učenca in učitelja, torej okrog 320 enot za Pesnico in 75 za Pernico.

V skladu s finančnimi možnostmi nameravamo knjižnico v podružnični enoti dopolniti s sedežno garnituro.

V knjižnici pričakuje učence in delavce šole knjižničarka Jasna Bačani.

UČBENIŠKI SKLAD

Osnovna šola Pesnica omogoča učencem, da si v iz učbeniškega sklada izposodijo učbeniški komplet. Izposoja učbenikov iz učbeniškega sklada je brezplačna.

Učenci ob izteku šolskega leta učbenike vrnejo. Za poškodovan, uničen ali izgubljen učbenik plačajo odškodnino v skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov.

Učenci 1., 2. in 3. razreda dobijo iz učbeniškega sklada v uporabo tudi delovne zvezke. Delovne zvezke obdržijo.

ŠOLSKI SKLAD

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (135. člen) omogoča ustanovitev Šolskega sklada, ki je na naši šoli ponovno začel delovati v šolskem letu 2024/25.

Ime sklada: Šolski sklad VIZ Osnovne šole Pesnica

Skrajšano ime: Šolski sklad

Sedež sklada: Pesnica pri Mariboru 44, 2211 Pesnica pri Mariboru

Šolski sklad je namenjen zagotavljanju dodatnih sredstev za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega procesa in ustvarjanje boljšega okolja za naše učence. Sredstva sklada se uporabljajo za:

- Nakup nadstandardne opreme in pripomočkov za pouk. S tem omogočamo sodobnejši in bolj interaktiven pouk, ki bo učencem še bolj približal učno snov.
- Sofinanciranje posameznih dejavnosti socialno šibkim učencem. Želimo, da imajo vsi učenci enake možnosti za vključevanje v šolske dejavnosti, ne glede na njihov socialni položaj.
- Zviševanje standarda pouka oziroma vzgojno-izobraževalne dejavnosti. Sredstva sklada se lahko uporabijo za izobraževanje učiteljev, organizacijo delavnic in drugih aktivnosti, ki prispevajo k dvigu kakovosti pouka.
- Financiranje dejavnosti za udeležbo otrok iz socialno manj vzpodbudnih okolij na dejavnostih, ki so povezane z izvajanjem javno veljavnega programa, vendar se ne financirajo v celoti iz javnih sredstev. S tem zagotavljamo, da imajo vsi učenci enake možnosti za sodelovanje v šolskih dejavnostih, kot so ekskurzije, šole v naravi in kulturne prireditve.

Šolski sklad pridobiva sredstva iz različnih virov:

- prispevki staršev in občanov,
- prostovoljne donacije podjetij in posameznikov,
- zbiralne akcije,
- sponzorstva,
- zapuščine.

Upravni odbor Šolskega sklada skrbi za upravljanje s sredstvi in odločanje o njihovi porabi. Sestavljajo ga predstavniki staršev in šole.

V Šolski sklad lahko prispevate na več načinov:

- Z nakazilom na transakcijski račun šole:
 - a) Osnovna šola Pesnica in podružnična šola Pernica – TRR: SI56 013786030678462, sklic: 291131,

- b) Vrtec Pesnica in Pernica – TRR: SI56 013786030678462, sklic: 291122,
c) Socialni sklad – TRR: SI56 013786030678462, sklic: 291132

- Z udeležbo na zbiralnih akcijah.
- Z donacijo dela dohodnine za leto 2025 (do 0,3 %)

Šolski sklad namenja sredstva učencem v skladu z letnim programom.

ŠOLSKA PREHRANA

Kuhinja na matični šoli pripravlja obroke za šolo in vrtec v Pesnici ter za šolo in vrtec v Pernici, pri čemer v kuhinji na podružnični šoli poteka razdeljevanje obrokov za učence in otroke podružnične šole.

Pri sestavi jedilnikov so upoštevane smernice zdrave prehrane. Vključeni smo v evropski projekt Šolska shema (Šolsko sadje in zelenjava, Šolsko mleko) in sodelujemo v projektu Slovenski tradicionalni zajtrk.

Šola organizira za učence štiri obroke: zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico.

Zajtrk in popoldanska malica sta namenjeni učencem od 1. do 5. razreda.

Praviloma imajo vsi učenci dopoldansko malico, lahko pa se naročijo tudi na kosilo. Zaželeno je, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok dnevno.

V šolskem letu 2024/2025 je 53 učencev prijavljenih na zajtrk, 335 na dopoldansko malico, 308 na kosilo in 121 na popoldansko malico.

Zajtrk je od 7.20 do 7.45. Dopoldanska malica je za razredno stopnjo (1.–5. razred) od 9.35 do 10.00, za predmetno stopnjo (6.–9. razred) od 10.45 do 11.10. Čas kosila je v OŠ Pesnica med 12.00 in 14.30, v podružnici v Pernici pa med 12.00 in 14.00.

V mesecu juniju bodo starši preko e-pošte povabljeni, da v spletni aplikaciji eAsistent prijavijo učenca na šolsko prehrano za naslednje šolsko leto. V mesecu septembru podpišejo pogodbo o prijavi učenca na prehrano.

Starši lahko med letom trajno prekličejo naročilo ali spremenijo termine in vrste obrokov z utemeljenim razlogom z obrazcem Uradni zaznamek o spremembi ali preklicu prehrane (npr. kosila samo ob določenih dnevih, občasna kosila, odjava/prijava vrste obroka). Povezavo do obrazca najdejo na šolski spletni strani.

Starši, ki so sprejeli možnost komuniciranja s šolo preko eAsistenta, vršijo preko njega tudi vse prijave in odjave posameznih šolskih obrokov. Starši, ki niso pristopili k eAsistentu, sklenejo s šolo za druge oblike odjav in prijav obrokov poseben dogovor.

Posamezni obrok za odsotnega učenca so dolžni starši pravočasno odjaviti elektronsko preko eAsistenta, in sicer vsaj en delovni dan prej do 13.00 ure. V primeru nenadne bolezni učenca, zaradi katere ni moč pravočasno odjaviti prehrane preko eAsistenta (en delovni dan prej do 13. ure), je odjava prehrane mogoča do 8. ure zjutraj za tekoči dan. Odjavo prehrane starši pravočasno (do 8. ure zjutraj) sporočijo na elektronski naslov patricija.klemencic@ospesnica.si ali po telefonu, in sicer v ponedeljek, torek in sredo sporočijo odsotnost učenca zaradi bolezni na telefonsko številko 02 654 42 03 (organizatorki šolske prehrane) ter v četrtek in petek na telefonsko številko 02 654 42 00 (tajništvo).

Tudi nadaljevanje odsotnosti v naslednji teden je potrebno pravočasno urediti (odjaviti obroke vsaj 1 delovni dan prej do 13. ure). Odjave za nazaj niso mogoče.

Prepozno odpovedane ali neodpovedane obroke, tudi subvencionirane, morajo starši poravnati v celoti.

Učenec, ki prejema subvencionirane obroke, ima pravico do subvencije za 1. dan odsotnosti, če zaradi bolezni ali izrednih okoliščin ne more obroka pravočasno odjaviti.

Učenci, ki bodo jedli kosilo občasno, se morajo prijaviti vsaj en delovni dan prej do 13. ure preko eAsistenta. Če starši niso pristopili k eAsistentu, je potrebno pisno prijavo na kosilo z lastnoročnim podpisom staršev pravočasno (vsaj 1 delovni dan prej do 13. ure) dostaviti v tajništvo.

Po daljši odsotnosti učenca nas starši pravočasno, to je 1 delovni dan prej do 13. ure, preko eAsistenta obvestijo o vrnitvi učenca v šolo, da mu lahko pravočasno zagotovimo obrok.

Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten zaradi sodelovanja na tekmovanjih in dejavnostih, ki jih organizira šola, odjavi šola. Nosilec dejavnosti en teden pred izvedbo dejavnosti pisno sporoči odjavo obrokov organizatorju šolske prehrane.

Prevzem šolskih obrokov beležimo elektronsko (učenec pred prevzemom obroka odčita svoj ključek), razen pri dopoldanski malici, kjer imamo v spletnem orodju eAsistent vključeno avtomatično evidentiranje.

Če učenec ključek izjemoma pozabi doma, si pred obrokom priskrbi potrdilo za prevzem obroka, ki ga dobi v tajništvu ali v knjižnici. Če učenec v tekočem šolskem letu pozabi ali založi ključek že tretjič, mu potrdila ne izdamo več, ampak prevzame pri organizatorji šolske prehrane nov ključek. Izguba ključka je plačljiva. Konec šolskega leta vrnejo ključke le učenci 9. razreda.

Starši obvestijo organizatorja prehrane o posebnih prehranskih potrebah otroka. Jedilniki se prilagodijo na podlagi mnenja izbranega zdravnika, v okviru zmožnosti in v skladu s pravili naše šole. Učencu se ponudi dietna prehrana od dne, ko starši predložijo veljavno zdravniško potrdilo o vrsti diete. Organizatorju prehrane preko obrazca sporočijo tudi ukinitve diete.

Stroške šolske prehrane poravnajo starši mesečno preko izstavljenih položnic. Tudi občasna kosila se plačajo po položnicah (skupaj z malico).

Stroške prehrane je potrebno poravnati do roka, označenega na položnici, sicer prijava za naslednji mesec ni možna. Starše, ki bi imeli težave s plačevanjem šolske prehrane, prosimo, da se pravočasno obrnejo na šolsko svetovalno službo.

Organizatorica šolske prehrane je Sabina Kocijan, nadomešča jo Patricija Klemenčič.

SUBVENCIONIRANJE ŠOLSKE PREHRANE

Upravičenci do subvencije za malico ali kosilo so tisti učenci, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico ali kosilo in po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, izpolnjujejo naslednje kriterije:

- Do polne subvencije za malico oziroma do brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v veljavni odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, ne presega **652,12 evrov**. Subvencija pripada v višini cene malice.

- Do polne subvencije za kosilo oziroma do brezplačnega kosila so upravičeni učenci iz družin, katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v veljavni odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, ne presega **516,76 evrov**. Subvencija pripada v višini cene kosila.

12. 7. 2023 sprejet zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o šolski prehrani določa, da bo od 1. septembra 2023 subvencija kosila v višini cene kosila pripadala tudi učencem, pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo ne presega zgornje meje 4. dohodkovnega razreda. Od 1. septembra 2024 pa bo subvencija do višine 50 % cene kosila pripadala tudi učencem v 5. dohodkovnem razredu.

Subvencijo za malico lahko, ne glede na zgoraj navedene pogoje, dobijo tudi učenci, ki so nameščeni v rejniško družino in učenci prosilci za azil. Učencem, ki so nameščeni v rejniško družino, pripada tudi subvencija za kosilo.

Učencem, ki bivajo v zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami in se šolajo izven zavoda, pripada pravica do subvencije v višini cene malice.

Vloge za uveljavljanje subvencije malice in kosila ni več treba oddajati na centru za socialno delo, saj bodo vzgojno-izobraževalni zavodi upoštevali uvrstitev v dohodkovni razred na osnovni podatkov o povprečnem mesečnem dohodku na osebo, ugotovljenem v veljavni odločbi o otroškem dodatku.

Vloga za subvencijo malice in subvencijo kosila se na centru za socialno delo odda samo v primeru, če družina učenca ne razpolaga z veljavno odločbo o otroškem dodatku.

Več informacij v zvezi z uveljavljanjem pravice do subvencije malice oziroma kosila učencev lahko najdete na spletnih straneh Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI POVEZANE Z ZDRAVO PREHRANO IN KULTURO PREHRANJEVANJA

- Šolska shema (ŠS) zajema Šolsko sadje in zelenjavo (ŠSZ) in Šolsko mleko (ŠM) – sadje in zelenjavo bomo učencem delili enkrat na teden, mleko in mlečne izdelke pa približno vsakih 14 dni, udeleženci bodo vsi učenci.
- Tradicionalni slovenski zajtrk (TSZ) – 17. 11. 2024, udeleženci bodo vsi učenci.
- Projekt Zdrava šola (kultura prehranjevanja, vsakodnevna vključitev sadja na jedilnik).
- Jutranje varstvo – vsebine o kulturi prehranjevanja, udeleženci učenci 1. razreda.
- RaP – vsebine o kulturi prehranjevanja, zdravi prehrani ..., udeleženci učenci oddelkov podaljšanega bivanja.
- Izbirni predmet sodobna priprava hrane.
- Predmet gospodinjstvo v 6. razredu – bonton pri jedi, spoznavanje in označevanje živil.
- Dan dejavnosti Zdrava prehrana 1.–5. r.

ZDRAVSTVENA IN ZOBOZDRAVSTVENA PREVENTIVA

Sistematične preventivne preglede ZD Maribor izvaja za šolske novince ter za učence 2., 4., 6. in 8. razreda. Cepljeni so šolski novinci in učenci 2. razreda v sklopu sistematičnega pregleda.

Učenci 6. razredov bodo ob pisnem soglasju staršev prejeli 1. odmerek cepiva proti okužbi s HPV ob sistematičnem pregledu v 6. razredu, drugi in tretji odmerek pa v spremstvu staršev.

Namenski pregledi po sistematskem pregledu se izvajajo v 3., 5., 7. in 9. razredu. Pregled v 9. razredu je namenjen tudi poklicnemu svetovanju. Za našo šolo je izbrana šolska zdravnica Tatjana Krajnik, dr. med., specialist šolske medicine.

Ob sistematskih pregledih izvajajo tudi utečen program zdravstvene vzgoje, ki je prilagojen starosti, potrebam in željam pregledovane populacije. Zdravstveno vzgojo izvajajo skupinsko ali individualno v obliki svetovanja, pogovora ali predavanja, cepljenja ...

Na šoli organiziramo preventivne preglede zob in s tem razvijamo posameznikovo zavest ter sposobnost, da bo izboljšal lastno ustno in zobno higieno.

IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI S PODROČJA ZDRAVSTVENE PREVENTIVE

Zdravstveni dom Adolfa Drolca Maribor bo izvajal splošno zdravstveno vzgojo za učence od 1. do 9. razreda, v trajanju 1 ure, in sicer po razporedu:

| Razred | Vsebina | Termin |
|---------|--|--------------|
| 1. a | Zdrave navade | 14. 10. 2024 |
| 1. b | Zdrave navade | 16. 10. 2024 |
| 2. a | Osebna higiena | 14. 10. 2024 |
| 2. b | Osebna higiena | 14. 10. 2024 |
| 2. c | Osebna higiena | 16. 10. 2024 |
| 3. a | Zdrav način življenja | 14. 10. 2024 |
| 3. b | Zdrav način življenja | 16. 10. 2024 |
| 4. a | Preprečevanje poškodb | 18. 10. 2024 |
| 4. b | Preprečevanje poškodb | 18. 10. 2024 |
| 4. c | Preprečevanje poškodb | 16. 10. 2024 |
| 5. a | Zasvojenost | 18. 10. 2024 |
| 5. b | Zasvojenost | 16. 10. 2024 |
| 6. a, b | Odraščanje | 21. 10. 2024 |
| 7. a, b | Duševno zdravje, pozitivna samopodoba, stres | 21. 10. 2024 |
| 8. a, b | Medosebni odnosi in komunikacija | 24. 10. 2024 |
| 9. a, b | Vzgoja za zdravo spolnost | 24. 10. 2024 |

DRUGE IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI ZA UČENCE

V šolskem letu 2024/2025 bodo izvedene delavnice za učence od 6. do 9. razreda. Delavnice bo izvedla ga. Jasna Zafred v mesecu marcu.

Teme po razredih:

| Razred | Tema delavnice | Termin |
|-----------|--------------------------------------|-------------|
| 6. razred | Kako lahko nekomu pomagam | 13. 3. 2025 |
| 7. razred | Kako in zakaj lahko postanem odvisen | 14. 3. 2025 |
| 8. razred | Kakšen je pravi prijatelj | 10. 3. 2025 |
| 9. razred | Odšel bom v srednjo šolo v mesto | 12. 3. 2025 |

V mesecu oktobru (petek, 4. 10. 2024) bo za učence 6. razredov izvedeno predavanja na temo medvrstniškega nasilja (policist g. Andrej Flajšer).

- Namen predavanja je seznaniti učence s pojavom medvrstniškega nasilja in njegovimi različnimi oblikami (fizično, verbalno, psihično, spletno).
- Ozavestiti učence o škodljivih posledicah nasilja za žrtve, nasilneže in priče.
- Spodbuditi učence k strpnosti, spoštovanju in nenasilnemu reševanju konfliktov.
- Poučiti učence o načinih preprečevanja nasilja in kako poiskati pomoč, če so žrtve ali priče nasilja.

ŠOLSKI ZVONEC

OŠ PESNICA

| RAZREDNA STOPNJA | | PREDMETNA STOPNJA | |
|----------------------------|-------------|----------------------------|-------------|
| 0 | 7.30–7.55 | 0. | 7.30–7.55 |
| 1. | 8.00–8.45 | 1. | 8.00–8.45 |
| 2. | 8.50–9.35 | 2. | 8.50–9.35 |
| 1. odmor malica | 9.35–10.00 | 1. odmor | 9.35–10.00 |
| 3. | 10.00–10.45 | 3. | 10.00–10.45 |
| 2. odmor | 10.45–11.10 | 2. odmor malica | 10.45–11.10 |
| 4. | 11.10–11.55 | 4. | 11.10–11.55 |
| 5. | 12.00–12.45 | 5. | 12.00–12.45 |
| 6. | 12.50–13.35 | 6. | 12.50–13.35 |
| | | 7. | 13.40–14.25 |

V 1. odmoru potekajo na predmetni stopnji različne dejavnosti RaP, na razredni stopnji pa v času 2. odmora.

Dežurstvo poteka po razporedu.

Učenci, ki končajo s poukom, gredo na kosilo in s prvim avtobusom domov.

Za proste učence so pripravljene zaposlitve v okviru programa RaP.

Za učence predmetne stopnje je organizirano varstvo vozačev v avli in knjižnici.

OŠ PERNICA

| URA | |
|------------------------|-------------|
| 0 | 7.30–7.55 |
| 1. | 8.00–8.45 |
| 2. | 8.50–9.35 |
| 1. odmor malica | 9.35–10.00 |
| 3. | 10.00–10.45 |
| 2. odmor | 10.45–11.10 |
| 4. | 11.10–11.55 |
| 5. | 12.00–12.45 |
| 6. | 12.50–13.35 |

V drugem odmoru poteka rekreativni odmor (gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje), 2. triada ima ob petkih razredno uro.

ŠOLSKI KOLEDAR

S poukom začnemo 2. septembra 2024. Zadnji dan pouka za 9. razrede je 13. junija 2025, za vse ostale razrede se pouk konča 24. junija 2025. Šolsko leto traja od 2. 9. 2024 do 31. 8. 2025.

| OCENJEVALNO OBDOBJE | TRAJANJE | REDOVALNE KONFERENCE |
|---------------------|--|---|
| I. | 2. 9. 2024 do 31. 1. 2025 | 28. 1. 2025 |
| II. | 1. 2. 2025 do 13. 6. 2025 za 9. r. in do 24. 6. 2025 za ostale razrede | 9. 6. za 9. r. in 19. 6. 2025 za ostale |

POČITNICE IN POUKA PROSTI DNEVI

| POČITNICE | DATUM |
|------------|--------------------------------------|
| JESENSKE | 28. 10.–1. 11. 2024 |
| NOVOLETNE | 25. 12. 2024–2. 1. 2025 |
| ZIMSKE | 17. 2.–21. 2. 2025 |
| PRVOMAJSKE | 27. 4.–2. 5. 2025 |
| POLETNE | 14. 6.–31. 8. 2025 za 9. r. |
| POLETNE | 26. 6.–31. 8. 2025 za ostale razrede |

PROSTI DNEVI IN PRAZNIKI

Dan reformacije – 31. 10. 2024

Dan spomina na mrtve – 1. 11. 2024

| |
|---|
| Božič – 25. 12. 2024 |
| Dan samostojnosti in enotnosti – 26. 12. 2024 |
| Novo leto – 1. 1. in 2. 1. 2025 |
| Pouka prost dan – 3. 1. 2025 |
| Prešernov dan, slovenski kulturni praznik – 8. 2. 2025 |
| Informativna dneva za vpis v SŠ za učence 9. r. – 14. 2. in 15. 2. 2025 |
| Velikonočni ponedeljek – 21. 4. 2025 |
| Dan upora proti okupatorju – 27. 4. 2025 |
| Prvi maj – praznik dela – 1. 5. in 2. 5. 2025 |
| Dan državnosti – 25. 6. 2025 |

| ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE | | |
|---|--------|----------------------------|
| 16. 6.–30. 6. 2025 | 1. rok | učenci 9. razreda |
| 26. 6.–9. 7. 2025 | 1. rok | učenci od 1. do 8. razreda |
| 18. 8.–29. 8. 2025 | 2. rok | učenci od 1. do 9. razreda |

| ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU | | |
|---|--------|----------------------------|
| 3. 2.–13. 6. 2025 | 1. rok | učenci 9. razreda |
| 3. 2.–24. 6. 2025 | 1. rok | učenci od 1. do 8. razreda |
| 18. 8.–29. 8. 2025 | 2. rok | učenci od 1. do 9. razreda |

| IZVEDBA NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA (NPZ) | |
|--|--|
| 2. 9. 2024, ponedeljek | Objava sklepa o izboru in določitvi tretjega predmeta za določitev tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni OŠ preverjalo znanje učencev 9. r. z NPZ |
| 16. 10. 2024, sreda | Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. r., ki bodo opravljali NPZ |
| 24. 3. 2025, ponedeljek | NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za učence 3., 6. in 9. razreda |
| 27. 3. 2025, četrtek | NPZ iz matematike za 3., 6. in 9. r. |
| 1. 4. 2025, torek | NPZ iz tretjega predmeta za 9. r. NPZ iz tujega jezika za 6. r. |
| 15. 4. 2025, torek | RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu Seznanitev učencev z dosežki v 3. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC |
| 16. 4. 2025, sreda | Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu |

| | |
|------------------------|---|
| | Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC |
| 17. 4. 2025, četrtek | Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC |
| 22. 4. 2025, torek | RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 9. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC |
| 23. 4. 2025, sredo | Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC |
| 24. 4. 2025, četrtek | Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC |
| 5. 5. 2025, ponedeljek | RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 6. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC |
| 6. 5. 2025, torek | Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu |
| 7. 5. 2024, sredo | Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC |
| 13. 5. 2025, torek | RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu |
| 15. 5. 2025, četrtek | RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu |
| 13. 6. 2025, petek | Razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ za učence 9. razreda |
| 24. 6. 2025, sredo | Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 3. in 6. razreda |

V 3., 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom. Nacionalno preverjanje znanja je za učence 3., 6. in 9. razreda obvezno.

V 3. razredu osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine in matematike.

V 6. razredu osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika. Na naši šoli je to **angleščina**.

V 9. razredu osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister.

Tretji predmet določi minister tako, da v mesecu septembru izmed obveznih predmetov 8. in 9. razreda izbere največ štiri predmete in določi, iz katerega tretjega predmeta se bo preverjalo znanje na posamezni šoli. Na OŠ Pesnica je v šolskem letu 2024/25 za tretji predmet izbran tuji jezik.

Tajnik za izvedbo NPZ je Veronika Benda Vogrinec.

UČITELJI

ŠOLA PESNICA – RAZREDNA STOPNJA

| RAZRED ODDELEK | OZ. | RAZREDNIKI IN UČITELJI |
|-------------------|-----|---|
| 1. a | | Mateja Matišič, Lea Bačnik |
| 2. a | | Marjeta Colnarič, Lea Bačnik |
| 2. b | | Jasna Gosak, Lea Bačnik |
| 3. a | | Sanja Smolovič, Lea Bačnik |
| 4. a | | Dušanka Kolarič, Lea Bačnik, Janja Marolt Dvoršak, Matej Kos, Simona Eder, Alenka Golija, Matej Lubej |
| 4. b | | Božena Arnejčič, Lea Bačnik, Tadeja Vraber, Matej Kos, Janja Marolt Dvoršak, Matej Lubej |
| 5. a | | Vesna Bračko, Lea Bačnik, Simona Eder, Alenka Golija, Tadeja Vraber, Matej Kos, Matej Lubej |

RaP

Za učence prvega razreda je v Pesnici in Pernici organizirano v okviru RaP-a jutranje varstvo od 6.00 do 8.00.

Učenci od 1. do 5. razreda se lahko po pouku vključijo v oddelke RaP-a, ki je v Pesnici in Pernici organiziran do 16.10.

Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko vodja RaP-a predčasno pusti otroka iz šole (šolskega programa) samo s pisnim potrdilom staršev.

Oddelke glede na organizirane dejavnosti združujemo po normativu.

| ODDELEK | UČITELJ | ŠT. UČENCEV |
|----------|--|-------------|
| RaP – JV | Tatjana Dvoršak, Jasna Gosak, Marjeta Colnarič, Vesna Bračko | 15 |
| RaP | Janja Marolt Dvoršak | 14 |

| | | |
|-----|---------------|----|
| RaP | Darja Ačanski | 28 |
| RaP | Nada Godec | 17 |
| RaP | Simona Eder | 28 |
| RaP | Matej Lubej | 22 |

PODRUŽNICA PERNICA – RAZREDNA STOPNJA

| RAZRED ODDELEK | OZ. | RAZREDNIKI IN UČITELJI |
|-------------------|-----|---|
| 1. b | | Simona Knehtl, Martina Rojs |
| 2. c | | Lea Vernik, Martina Rojs |
| 3. b | | Marjetka Vaupotič, Martina Rojs |
| 4. c | | Andreja Fliser, Alenka Golija, Martina Rojs, Tamara Rakovič |
| 5. b | | Zdenka Tobias, Alenka Golija, Martina Rojs, Tamara Rakovič |

RAP

| ODDELEK | RAZRED | UČITELJ | ŠT. UČENCEV |
|---------|------------|------------------|----------------|
| RaP | 1. b, 2. c | Mojca Verčkovnik | 15 + 1 = 16 |
| RaP | 1. b, 3. b | Rebeka Kurbus | 14 + 5 = 19 |
| RaP | 2. c, 3. b | Tamara Rakovič | 11 + 6 = 17 |
| RaP | 4. c, 5. b | Martina Rojs | 12 + 15 = 27 |

RaP po pouku poteka po rednem pouku do 16.10 ure.

RaP jutranje varstvo poteka od 6.00 do 8.00 ure.

ŠOLA PESNICA – PREDMETNA STOPNJA

| RAZRED | RAZREDNIKI in UČITELJI | PREDMET |
|--------|---------------------------|--|
| 6. a | Gordana Rodinger | SLJ, LIK, Rap |
| 6. b | Lea Bačnik | TJA, RaP |
| 7. a | Nataša Brlič | MAT, NAR, ŠHK, ŠHO |
| 7. b | Tatjana Dvoršak | SLJ, RaP |
| 8. a | Maja Milivojević | TJA, RaP |
| 8. b | Tadeja Vraber | LUM, LS1, LS2, LS3, FV1, FV2, FV3, RaP |
| 9. a | Gordana Rubelj | ZGO, GEO, RaP |
| 9. b | Mihaela Fike | SLJ, BIO, SPH, GOS, RaP |
| | Mojca Hrastnik | Pomočnica ravnateljca, NAR, KEM |
| | Angelina Ajnhar | ŠPO, ŠSP, ŠZZ, IŠP, DKE |

| | | |
|--|----------------------------|---------------------------|
| | Jasna Bačani | Knjižničarka, RaP |
| | Blaž Cesar | MAT, RaP |
| | Veronika Benda Vogrinec | DSP, RaP |
| | Simona Eder | RNE, NI1, NI2, NI3 |
| | Boris Fliser | ROID |
| | Uršula Berke | Svetovalna delavka, RaP |
| | Slavica Rikovi | FIZ, MAT |
| | Mateja Horvatič | DSP (OŠ Ljudevita Pivka) |
| | Alenka Golija | GUM, RaP (MPZ) |
| | Matej Kos | TIT, RRA, RTT |
| | Darja Ačanski | ZGO |
| | Marjetka Kocijančič | DSP, RaP |
| | Matej Lubej | ŠPO, IŠP |
| | Martina Rojs | TJA |
| | Urška Tisel | DSP (OŠPP Gustava Šiliha) |
| | Meta Hunjet | DSP (OŠ Ljudevita Pivka) |
| | Petra Bratkovič | spremljevalka |
| | Simona Kuzma | spremljevalka |
| | Mojca Kramberger | spremljevalka |

RaP – DEJAVNOSTI V OKVIRU UČENJA ZA USPEŠNO OPRAVLJANJE UČNIH NALOG

| RAZRED | UČITELJ | |
|---------|---|---------------------------|
| 1. a | Janja Dvoršak Marolt | 1 |
| 1. b | Simona Knehtl | 1 |
| 2. a, b | Nada Godec | 1 |
| 2. c | Lea Vernik | 1 |
| 3. a | Sanja Smolovič | 1 |
| 3. b | Marjetka Vaupotič | |
| 4. a, b | Dušanka Kolarič | 1 |
| 4. c | Andreja Fliser | 1 |
| 5. a | Nada Godec | 1 |
| 5. b | Zdenka Tobias | 1 |
| 6. a, b | Blaž Cesar, Maja Milivojevič, Gordana Rodinger | 0,5 MAT, 0,5 TJA, 0,5 SLJ |
| 7. a, b | Blaž Cesar, Maja Milivojevič, Tatjana Dvoršak | 0,5 MAT, 0,5 TJA, 0,5 SLJ |
| 8. a, b | Slavica Rikovi, Martina Rojs, Tatjana Dvoršak | 0,5 MAT, 0,5 TJA, 0,5 SLJ |

| | | |
|--|--|---------------------------|
| 9. a, b | Slavica Rikovi, Martina Rojs, Gordana Rodinger | 0,5 MAT, 0,5 TJA, 0,5 SLJ |
| 6.–9. r. | Gordana Rubelj | 0,5 GEO, ZGO |
| 6.–9. r. | Mojca Hrastnik | 0,5 NAR, BIO, KEM |
| 6.–9. r. | Maja Milivojević | 1 English club |
| ŠOLA V NARAVI, ŽIVLJENJE Z NARAVO | | |

| DATUM | VSEBINA | RAZRED | ZADOLŽEN |
|--------------------|-------------------------|------------|----------|
| 14. 4.–18. 4. 2025 | Poletna šola v naravi | 5. a, b | Tobias |
| 3. 2.–7. 2. 2025 | Smučarska šola v naravi | 4. a, b, c | Kolarič |

V prvem razredu bomo izvedli 10-urni plavalni tečaj v plavalnem bazenu v Rušah 19. 5.–23. 5. 2025. V tretjem razredu bomo izvedli 20-urni plavalni tečaj v plavalnem bazenu v Rušah 26. 5.–30. 5. 2025. Za učence 6. razreda bomo izvedli testiranje plavanja v okviru športnega dne (zadolžen Matej Lubej).

PREDMETNIK

A. OBVEZNI PROGRAM

| predmeti/št. ur tedensko | 1. r. | 2. r. | 3. r. | 4. r. | 5. r. | 6. r. | 7. r. | 8. r. | 9. r. |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----------|------------|------------|
| Slovenščina | 6 | 7 | 7 | 5 | 5 | 5 | 4 | 3,5 | 4,5 |
| Matematika | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Tuj jezik 1 – angleščina | | 2 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| Likovna umetnost | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Glasbena umetnost | 2 | 2 | 2 | 1,5 | 1,5 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Družba | | | | 2 | 3 | | | | |
| Geografija | | | | | | 1 | 2 | 1,5 | 2 |
| Zgodovina | | | | | | 1 | 2 | 2 | 2 |
| Domovinska in državlj. kultura in etika | | | | | | | 1 | 1 | |
| Spoznavanje okolja | 3 | 3 | 3 | | | | | | |
| Fizika | | | | | | | | 2 | 2 |
| Kemija | | | | | | | | 2 | 2 |
| Biologija | | | | | | | | 1,5 | 2 |
| Naravoslovje | | | | | | 2 | 3 | | |
| Naravoslovje in tehnika | | | | 3 | 3 | | | | |
| Tehnika in tehnologija | | | | | | 2 | 1 | 1 | |
| Gospodinjstvo | | | | | 1 | 1,5 | | | |
| Šport | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 |
| Izb. predmet | | | | | | | 2/3 | 2/3 | 2/3 |
| Skupaj | | | | | | | | | |
| Število predmetov | 6 | 7 | 7 | 8 | 9 | 11 | 12/13/14 | 14/15/16 | 12/13/14 |
| Število ur tedensko | 20 | 23 | 24 | 23,5 | 25,5 | 25,5 | 27/28 | 27,5/ 28,5 | 27,5/ 28,5 |
| Število tednov | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 32 |
| Oddelčna skupnost | | | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |

| | 1. r. | 2. r. | 3. r. | 4. r. | 5. r. | 6. r. | 7. r. | 8. r. | 9. r. |
|---------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Kulturni dnevi | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Naravoslovni dnevi | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Tehniški dnevi | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Športni dnevi | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Število tednov dejavnosti | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |

Dnevi dejavnosti so natančno opredeljeni v Letnem delovnem načrtu šole.

ŠOLA V NARAVI

Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95 %.

*Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši.

B. RAZŠIRJENI PROGRAM

1. del: dejavnosti in ure na oddelek

| Število ur tedensko/oddelek | 1. r. | 2. r. | 3. r. | 4. r. | 5. r. | 6. r. | 7. r. | 8. r. | 9. r. | SKUPAJ UR dejavnosti |
|---|-------|-------|-------|---------|---------|---------|-------|-------|-------|----------------------|
| DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE ▪ KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA ▪ UČENJE UČENJA | 3,5 | 3,5 | 3,5 | 4,5/5,5 | 4,5/5,5 | 4,5/5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 40,5/43,5 |

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI 1. del: 40,5/43,5

2. del: dejavnosti in ure na skupino učencev od 1. do 5. razreda

| Število ur tedensko/skupino | 1. r. | 2. r. | 3. r. | 4. r. | 5. r. | SKUPAJ UR dejavnosti |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|----------------------|
| DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE ▪ KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA ▪ UČENJE UČENJA | 35,5 | 21 | 20 | 19,5 | 17,5 | 113,5 |

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI 2. del: 113,5

3. del: dejavnosti in ure na šolo

| Število ur tedensko | SKUPAJ UR dejavnosti |
|---|----------------------|
| GIBANJE/ŠTEVILO UR NA ŠOLO ZA 1. 2. IN 3. vzgojno-izobraževalno obdobje | 9 |

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI 3. del: 9
SKUPAJ VSEH UR: 163/166

| DEJAVNOSTI, KI JIH ŠOLA MORA PONUDITI V OKVIRU SKUPNEGA OBSEGA UR iz 1., 2. in 3. DELA PREDMETNIKA B RAZŠIRJENEGA PROGRAMA | | | | | | | | | |
|--|-------|-------|-----------------------|-------|-------|------------------------|-------|-------|-------|
| | 1. r. | 2. r. | 3. r. | 4. r. | 5. r. | 6. r. | 7. r. | 8. r. | 9. r. |
| Dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Otroški pevski zbor | 2 | | | | | | | | |
| Mladinski pevski zbor | | | | | | 4 | | | |
| Vsebine dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije, umetnosti ter drugega tujega jezika | | | | 2 | 2 | 2 | | | |
| Drugi tuji jezik | | | | | | | 2 | 2 | 2 |
| Dejavnosti pred obveznim programom | 13,5 | | | | | | | | |
| Učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit | | | 5 ur letno na skupino | | | | | | |
| Prva pomoč | | | | | | 15 ur letno na skupino | | | |

IZBIRNI PREDMETI

Šola mora ponuditi pouk najmanj treh izbirnih predmetov iz družboslovno–humanističnega sklopa in najmanj treh iz naravoslovno-tehničnega sklopa. V okviru družboslovno humanističnega sklopa mora šola ponuditi pouk tujega jezika, nekonfesionalni pouk o verstvih in etiki ter pouk retorike. Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši.

Učenec 7., 8. in 9. razreda, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na pisni predlog staršev oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. O oprostitvi odloči ravnatelj.

V šolskem letu 2024/25 bomo glede na normativ izvajali 18 skupin izbirnih predmetov. To so:

- **Likovno snovanje I** (družboslovni), 7. r.
- **Sodobna priprava hrane** (naravoslovni), 7. r.
- **Šahovske osnove** (naravoslovni), 7. r.
- **Šport za sprostitev** (naravoslovni), 7. r.
- **Nemščina I** (družboslovni), 7. r.
- **Obdelava gradiv – Les** (naravoslovni), 7. r.
- **Filmska vzgoja II** (družboslovni), 8. r.
- **Nemščina II** (družboslovni), 8. r.
- **Likovno snovanje II** (družboslovni), 8. r.
- **Obdelava gradiv – Umetne mase** (naravoslovni), 8. r.
- **Šport za zdravje** (naravoslovni), 8. r.
- **Šahovsko kombiniranje** (naravoslovni), 8. r.
- **Nemščina III** (družboslovni), 9. r.
- **Filmska vzgoja III** (družboslovni), 9. r.
- **Izbrani šport** – 2 skupini (naravoslovni), 9. r.
- **Likovno snovanje III** (družboslovni), 9. r.
- **Nemščina III** (družboslovni), 9. r.
- **Literarni klub** (družboslovni), 9. r.
- **Robotika v tehniki** (naravoslovni), 9. r.

O ponujenih izbirnih predmetih za naslednje šolsko leto bodo učenci in starši 7. razreda obveščeni s posebno publikacijo, ki jo izda šola v aprilu. Pred koncem šolskega leta pa bodo v eAsistentu izpolnili anketo, v kateri bodo izbrali predmete, ki jih želijo v naslednjem šolskem letu.

OBLIKE DIFERENCIACIJE

Učitelji od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencirajo delo z učenci glede na njihove zmožnosti.

V šolskem letu 2024/25 bomo diferenciacijo izvajali:

- v 5. razredu v Pesnici vse leto v obsegu četrtnine ur pri MAT, SLJ in TJA v dveh skupinah,
- v 6. razredu v obsegu četrtnine ur pri SLJ, MAT, TJA v treh skupinah,
- v 7. razredu v obsegu četrtnine ur pri SLJ, MAT, TJA v treh skupinah,
- v 8. razredu pri SLJ, MAT, TJA v treh skupinah,
- v 9. razredu pri SLJ, MAT, TJA v treh skupinah.

FLEKSIBILNI PREDMETNIK

V šolskem letu 2024/25 bomo na OŠ Pesnica izvajali fleksibilni predmetnik. Fleksibilni predmetnik daje šoli večjo avtonomijo in večjo strokovno odgovornost, saj šola lahko sama tedensko razporedi ure posameznih predmetov v ocenjevalnem obdobju. Z uvajanjem fleksibilnega predmetnika želimo:

- povečati raznolikost metod in oblik dela pri pouku,
- povečati medpredmetno povezavo,
- razbremeniti učence (manj predmetov na dan, različne oblike in metode dela ...)

Pouk bo še vedno potekal v dveh ocenjevalnih obdobjih, vendar se bo pouk določenih predmetov izvajal le eno obdobje.

Fleksibilno bomo izvajali:

4. razred:

1. ocenjevalno obdobje: NIT
2. ocenjevalno obdobje: DRU

5. razred:

1. ocenjevalno obdobje: DRU
2. ocenjevalno obdobje: NIT

6. razred:

1. ocenjevalno obdobje: ZGO
2. ocenjevalno obdobje: GEO

7. razred:

1. ocenjevalno obdobje: SPH, ŠHO
2. ocenjevalno obdobje: LS1, OGL

8. razred:

1. ocenjevalno obdobje: LS2, OGU
2. ocenjevalno obdobje: FV2, ŠHK

9. razred:

1. ocenjevalno obdobje: LS3

2. ocenjevalno obdobje: FV3

Nekatere predmete pa bomo izvajali 14-dnevno.

V 6. razredu GUM in LUM, v 7. razredu TIT in LUM, v 8. razredu TIT in LUM in v 9. razredu GUM in LUM.

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

V 3., 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom. Nacionalno preverjanje znanja je za učence 3., 6. in 9. razreda obvezno.

V 3. razredu osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine in matematike.

V 6. razredu osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika. Na naši šoli je to **angleščina**.

V 9. razredu osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister.

Tretji predmet določi minister tako, da v mesecu septembru izmed obveznih predmetov 8. in 9. razreda izbere največ štiri predmete in določi, iz katerega tretjega predmeta se bo preverjalo znanje na posamezni šoli. Na OŠ Pesnica je v šolskem letu 2024/25 za tretji predmet izbran **tuji jezik**.

MEDNARODNE IZMENJAVE

| Z. Š. | PROJEKT | UDELEŽENCI | VODJA |
|-------|--------------------------------|--|-----------|
| 1. | OŠ iz Beograda (Srbija) | 8., 9. r. | Ravnatelj |
| 2. | OŠ Darda (Hrvaška) | 3. b., 8., 9. r. | Bačani |
| 3. | OŠ iz Pischelsdorfa (Avstrija) | 2. a, 2. b Mini olimpiada (1.–5. r.) | Eder |

Vsebine dela in delovni sestanki so odvisni od uskladitve programov s partnerskimi šolami.

PROJEKTI IN DODATNE AKTIVNOSTI

Naši učitelji stalno iščejo nove poti in načine dela z učenci. V šolskem letu 2024/25 bomo sodelovali pri naslednjih projektih:

| Z.Š. | DEJAVNOST | UDELEŽENCI | VODJA |
|------|-------------|------------|--|
| 1. | Zdrava šola | 1.–9. | Hrastnik in tim: Bačani, Benda Vogrinec, Fliser, Matišič, Dvoršak J. |

| | | | |
|-----|--|----------------|---------------------------------|
| 4. | Mreža Unesco pridruženih šol (ASPnet) | 1.–9. | Rubelj, Rojs |
| 5. | Pošljimo sapico prijateljstva, Unesco šolski projekt | 6.–9. | Rojs, Dvoršak T., Dvoršak J. |
| 7. | Kulturna šola | 1.–9. | Arnejčič |
| 8. | Teden vseživljenjskega učenja | 1.–9. | Vraber |
| 9. | Dnevi evropske kulturne dediščine in Teden kulturne dediščine | 7.–9. | Vraber |
| 10. | Šoa – spominjamo se | 1.–9. | Rubelj |
| 11. | Plesni tečaj za učence 9. razredov | 9. | Plesna šola Samba, Rubelj, Fike |
| 12. | Naša mala knjižnica | 1.–5. | Colnarič, Knehtl |
| 13. | Projekt Rastem s knjigo – obisk knjižnice v Pesnici | 7. | Bačani |
| 14. | Projekt Branje ne pozna meja/Čitanje ne poznaje granica (OŠ Darda) | 3.–9. | Bačani, Rakovič, Fike |
| 15. | Teden umetnosti | 4.–9. | Vraber |
| 16. | Tek podnebne solidarnosti | 1.–9. | Fike |
| 18. | Projekt Krokus | 6. | Rubelj |
| 19. | Projekt Varno in spodbudno šolsko okolje | 1.–5. 6.–9. | Matišič, Vaupotič Fike |
| 21. | Program Varno s soncem | 1.–5. | Vaupotič |
| 22. | Mreženje za kakovost | 1.–9. | Ravnatelj in projektni tim |
| 23. | Vključujoča šola – vključujoč fizični prostor | 1.–9. | Ravnatelj in projektni tim |
| 24. | Iluzija enakosti – obravnavanje raznolikosti za uresničevanje inkluzivnega VIZ | 1.–9. | Ravnatelj |
| 25. | Program Šola Sobivanja | 1.–3. | Smolović |

RAP

RAZREDNA STOPNJA

| Z. Š. | IME IN PRIIMEK | DEJAVNOST | Sistemizirane ure |
|-------|------------------|---|-------------------|
| 1. | Simona Eder | Pojočne snežinke (1. r.) RNE (4.–6. r.) Nemščina (1.–3. r.) | 5 |
| 2. | Tadeja Vraber | Lutke (3.–5. r.), RUM | 2 |
| 3. | Marjeta Colnarič | Naša mala knjižnica (1.–5. r.) | 1 |
| 4. | Jasna Gosak | Plesni (1.–3. r.) | 1 |
| 5. | Alenka Golija | Otroški pevski zbor (2.–5. r.) | 2 |
| 6. | Sanja Smolović | Spretni prstki (1.–3. r.) | 1 |
| 7. | Matej Kos | RRA, RTT | 4 |
| 8. | Matej Lubej | Športne urice (1.–5. r.) | 3 |
| 9. | Lea Bačnik | TJA bralna značka | 1 |
| 10. | Vesna Bračko | Jaz kolesar (5. r.) | 0,8 |

PREDMETNA STOPNJA

| Z. Š. | IME IN PRIIMEK | DEJAVNOST | Sistemizirane ure |
|-------|--|---|-------------------|
| 1. | Matej Lubej, Angelina Ajnhar, Nataša Brič, Simona Eder | Rekreativni odmor | 6 |
| 2. | Tadeja Vraber | Umetnost, Film in moda, Galerija, Naj zaživijo stene | 4 |
| 3. | Marjetka Kocijančič | Šolska skupnost | 0,5 |
| 4. | Gordana Rubelj | Unesco klub | 0,5 |
| 5. | Alenka Golija | Mladinski pevski zbor (6.–9. r.) | 4 |
| 6. | Angelina Ajnhar | ABC športa, Igre z žogo, Odbojka | 5 |
| 7. | Matej Kos | RRA, RTT | 4 |
| 8. | Simona Eder | RNE (4–6. r.) | 1 |
| 9. | Maja Milivojević | Še več angleščine prosim, English club, RaP – English | 3 |
| 10. | Tatjana Dvoršak | Branje in debatiranje | 1 |
| 11. | Jasna Bačani | Knjižni brbotavci | 1 |
| 12. | Mateja Matišič | Prva pomoč | 1 |

RAZREDNA STOPNJA – PERNICA

| Z. Š. | IME IN PRIIMEK | DEJAVNOST | Sistemizirane ure |
|-------|-------------------|---|-------------------|
| 1. | Simona Knehtl | Ritem dediščine (2.–4. r.), Bralni avanturisti (1.–5. r.) | 2 |
| 2. | Lea Vernik | Računalniške miške (1.–2. r.), Gledališki utrip (4.–5. r.) | 2 |
| 3. | Marjetka Vaupotič | Plesni odklop (1.–3. r.) | 1 |
| 4. | Andreja Fliser | RaP Tehnika in tehnologija | 1 |
| 5. | Zdenka Tobias | Gledališki gurmani (4.–5. r.), Gusar Kolesarček (5. r.) | 1,4 |
| 6. | Alenka Golija | Otroški pevski zbor (2.–5. r.) | 2 |
| 7. | Simona Eder | Pojoče zvezdice (1. r.) | 1 |
| 8. | Martina Rojs | Let's read! | 1 |
| 9. | Tamara Rakovič | Ustvarjalni prstki, RaP računalništvo, Računalniške miške (3. r.) | 3 |
| 10. | Rebeka Kurbus | FIT šolar | 1 |
| 11. | Mojca Verčkovnik | Gledališče (1. r.), Ritem dediščine (1. r.) | 2 |

PEVSKI ZBOR

Na šoli deluje mladinski in otroški pevski zbor. Vodja je Alenka Golija. Vaje so opredeljene z urnikom. Nastopi in prireditve so razporejeni z urnikom proslav in prireditev. Izvedli bodo tudi intenzivne priprave – pevski dan. Šola se bo predstavila na območni reviji otroških in mladinskih pevskih zborov.

POJOČE SNEŽINKE IN POJOČE ZVEZDICE

V 1. razredu v OŠ Pesnica in POŠ Pernica je pričel delovati pojoči zborček. Petje nam daje občutek veselja in sprostitve, glasba pa bogati naša življenja. Učenci se učijo pravilnega petja, dihanja, slušnega zaznavanja ter si s tem urijo glasbeni spomin. Učenci pojejo in plešejo ljudske, umetne in zabavne pesmi v slovenskem, angleškem ali nemškem jeziku, s katerimi se predstavijo na šolskih in priložnostnih prireditvah.

NADSTANDARDNI PROGRAM

Za učence od 1. do 3. razreda bomo izvajali nadstandardni program nemškega jezika.

Na utemeljene pobude staršev ponudimo tudi druge plačljive dejavnosti.

ŠOLSKA KRONIKA IN ŠOLSKO GLASILO

Šolsko kroniko vodi Tatjana Dvoršak, šolsko glasilo pa Rebeka Kurbus.

ŠOLSKA SKUPNOST

Vodi jo Marjetka Kocijančič. Sestavljajo jo predstavniki učencev od 6. do 9. razreda.

POHVALE, PRIZNANJA, NAGRADE

Učencem, ki z dejanji ali uspehi izkazujejo nadpovprečne učne, umetniške, športne, voditeljske idr. sposobnosti ali pomembno prispevajo h kvalitetnejšemu življenju učencev na šoli, šola izreče ali podeli pohvale, priznanja in/ali nagrade. Vrste nagrad, način izbora in podeljevanja podrobneje določajo Pravila šolskega reda.

PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI – STATUS UČENCA

Kriterije in postopke dodelitve statusa učenca opredeljuje 10. člen Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 63/2013).

Zakon ne predvideva več možnosti pridobitve statusa učenca, ki se vzporedno izobražuje v glasbeni šoli.

Po novem lahko učenec pridobi status **perspektivnega in vrhunskega športnika** ter **perspektivnega in vrhunskega mladega umetnika**.

Status učenca **perspektivnega športnika** lahko pridobi učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez. Status učenca **perspektivnega mladega umetnika** lahko pridobi učenec, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti.

Status učenca **vrhunskega športnika** lahko pridobi učenec, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti. Status učenca **vrhunskega mladega umetnika** lahko pridobi učenec, ki dosega najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti. Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši. Prilagodijo se obiskovanje pouka in drugih dejavnosti ter načini in roki za ocenjevanje znanja.

Status učencu preneha na zahtevo staršev učenca, s potekom časa, za katerega je bil učencu dodeljen, če prenehajo razlogi, zaradi katerih je bil status dodeljen, če ni več učenec šole, na kateri je pridobil status, ali če se mu status odvzame.

Če učenec ne izpolnjuje obveznosti iz dogovora, mu šola lahko status odvzame na predlog razrednika ali učiteljskega zbora.

Učencu lahko status zaradi bolezni oziroma poškodbe ali drugih utemeljenih razlogov miruje. Mirovanje statusa lahko predlagajo razrednik, učiteljski zbor ali starši učenca.

O dodelitvi, mirovanju oziroma prenehanju statusa odloči ravnatelj.

Šola ima Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti, ki podrobneje urejajo postopek za pridobitev statusa in prilagajanje šolskih obveznosti. Ustrezne prilagoditve oz. statuse učenci urejajo z razredniki. Pravilnik in obrazci pa se nahajajo tudi na spletni strani šole. Predlog za dodelitev statusa podajo starši in učenec na pripravljenem obrazcu.

UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI UČENCEV

Ukrepi za zagotavljanje varnosti učencev so podrobneje zapisani v hišnem in šolskem redu šole. Šola je dolžna zagotoviti varnost učencev. To doseže z različnimi aktivnostmi na področju zdravstvenega varstva, prometne varnosti, požarne varnosti, varnosti pri delu v učilnicah glede na oceno tveganja in z dežurstvom učiteljev. Šola ima izdelan prometno varnostni načrt. Varstvo je organizirano in obvezno za učence, ki imajo v času pouka prosto uro.

VZGOJNI NAČRT

Vzgojno delovanje šole je neizogiben proces, ki se odvija na vsaki šoli in spremlja proces izobraževanja. Vsako vzgojno delovanje pa ne pomeni tudi učinkovite in zaželeno vzgoje. Da to dosežemo, je vzgojno delovanje potrebno načrtovati. Vzgojni načrt nam daje priložnost, da to uresničimo.

Osnovna šola Pesnica sprejema Vzgojni načrt na podlagi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 102/2007), s katerim določa načine doseganja in uresničevanja ciljev in vrednot iz 2. člena omenjenega zakona, ob upoštevanju potreb in interesov učencev ter posebnosti širšega okolja.

Vsebino vzgojnega načrta Osnovne šole Pesnica sestavljajo:

1. Temeljne vrednote in vzgojna načela

2. Vzgojne dejavnosti

- a. proaktivne in preventivne
- b. svetovanje in usmerjanje

- c. vzgojni ukrepi in opomini
- d. pohvale, priznanja, nagrade
- e. akcijski načrt za uresničevanje prednostnih nalog šole
 1. izboljšati sodelovanje s starši
 2. dosledno spoštovanje pravil in dogovorov

3. Sodelovanje s starši

1. TEMELJNE VREDNOTE IN VZGOJNA NAČELA

Temeljne vrednote in vzgojna načela izhajajo iz poslanstva in vizije naše šole, njihova podlaga pa je v ciljih osnovnošolskega izobraževanja (2. člen Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli).

Vizija naše šole je: učimo se poslušati, razumeti, sprejemati, dajati ...

Temelji na dobrem počutju in zadovoljstvu vseh udeležencev šole. Prizadevamo si za dobre medosebne odnose, komunikacijo, razumevanje in sprejemanje vseh ljudi, za osebni in učni razvoj otrok ter spodbujamo vseživljenjsko učenje. Pri uresničevanju vzgojno-izobraževalnih ciljev si prizadevamo za konstruktiven dialog med starši, učitelji in učenci.

Temeljne vrednote, pomembne za življenje in delo na naši šoli so medsebojno spoštovanje, medsebojno sodelovanje, dosledno spoštovanje pravil in dogovorov, občutek varnosti, strpnost drug do drugega, sprejemanje drugačnosti, odgovornost posameznika, znanje in uspeh, skrb za zdravje in ekološka osveščenost.

Pri vzgojnem delovanju želimo uresničevati načelo medsebojnega spoštovanja, preventivnega delovanja, s katerim želimo vzpostaviti varno, zaupno in spodbudno okolje za optimalen učni in osebni razvoj učencev, načelo omogočanja aktivnega sodelovanja učencev, načelo odgovornosti in upoštevanja medsebojnih pravil in dogovorov ter sodelovanja s starši in širšim okoljem.

Učitelji in ostali strokovni delavci smo se odločili, da bomo v šolskem letu 2024/25 večjo pozornost namenili :

- izboljšanju sodelovanja s starši,
- doslednemu spoštovanju pravil in dogovorov,
- spodbujanju strpne kulture,
- varni rabi interneta,
- spodbujanje kreativnosti.

Za uresničevanje vrednot je opredeljen akcijski načrt dela, ki je sestavni del vzgojnega načrta. Naš cilj je doseganje večje učinkovitosti pri opravljanju domačih nalog in dvig zavesti o odgovornosti učencev in staršev do domačega dela.

Prav tako si želimo večje udeležbe in bolj aktivno sodelovanje staršev na roditeljskih sestankih, pogovornih urah, delavnicah, predavanjih, proslavah in drugih aktivnostih, ki jih pripravljamo za starše.

Želimo si dvigniti kulturni nivo komuniciranja, sprejemanje drug drugega, pozitivne medosebne odnose (manj zafrkavanja, žaljivk, zbadljivk, izločanja, agresivnosti) ter zaupanje staršev v strokovno delo učiteljev.

Posebno pozornost bomo namenili tudi doslednemu spoštovanju pravil in dogovorov. Za to smo se odločili, ker na šoli opazamo nedoslednost pri uresničevanju pravil: učenci ne upoštevajo

dogovorjenih pravil, učitelji pa so pri dopuščanju, ugotavljanju in odpravljanju kršitev neenotni in nedosledni. Za kvalitetno bivanje v šoli pa si želimo, da bi učenci upoštevali skupne dogovore, da bi učitelji bili vzor učencem in bi v večji meri, na različne načine učence spodbujali k upoštevanju pravil.

2. VZGOJNE DEJAVNOSTI

V skladu s temeljnimi vrednotami in vzgojnimi načeli si bomo na naši šoli prizadevali oblikovati okolje, v katerem bodo učenci uspešno zadovoljevali svoje temeljne potrebe po varnosti, sprejetosti, spoštovanju, svobodi, gibanju in sprostitvi, pridobivanju znanja in doseganju uspeha, razvijali samostojnost in pozitivno samopodobo ter bodo sposobni učinkovito in odgovorno delovati v skupnosti.

a) Proaktivne in preventivne dejavnosti

V okviru proaktivnih in preventivnih vzgojnih dejavnosti bomo skrbeli za:

- razvijanje ugodne socialne klime v oddelkih in šoli kot celoti,
- razvijanje občutka varnosti, zaupanja in sprejetosti, medsebojne povezanosti in sodelovanja, sprejemanja drugačnosti in strpnosti,
- skupno oblikovanje oddelčnih in šolskih pravil in dogovorov o temeljnih vrednotah skupnega življenja in načinih ravnanja,
- razvijanje socialnih veščin,
- učenje za življenje,
- sprejemanje odgovornosti in posledic lastnega vedenja,
- medvrstniško pomoč in sodelovalno učenje,
- spodbujanje spoznavanja lastnih sposobnosti, osebnostnih značilnosti, interesov in delovnih navad za namene poklicnega odločanja,
- skrb za varnost učencev (dežurstva učiteljev),
- skrb za zdrav način življenja ob zdravi prehrani, gibanju in higieni,
- aktivno vključevanje vseh učencev v projekt Eko šola,
- spoznavanje in razvijanje nadarjenosti učencev in skrb za njihov celostni razvoj,
- skrb za pridobivanje kakovostnega znanja in možnosti za doseganje uspeha,
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti.

b) Svetovanje in usmerjanje

Svetovanje in usmerjanje se izvaja z namenom pomoči učencem pri reševanju problemov v zvezi z njihovim učnim, osebnim in socialnim razvojem.

Za namene svetovanja in usmerjanja učencev bomo skrbeli za:

- izvajanje vodenih osebnih svetovalnih razgovorov (svetovalna služba, razredniki ali drugi strokovni delavci šole, ki so zaupniki učenca):
 - spoznavanje sebe in lastnih potreb,
 - oblikovanje lastnih ciljev ter načrtovanje in spremljanje lastnega dela,
 - razmišljanje in presojanje o lastnem vedenju in vedenju drugih,
 - prevzemanje odgovornosti za lastno vedenje,
 - podpora pri prepoznavanju in izražanju čustev,
 - razvijanje realne pozitivne samopodobe,
 - pogovor o občutkih in pomoč pri iskanju rešitev v primeru psihičnih obremenitev;
- možnost svetovanja svetovalne službe učencem preko spleta (internetni naslov za učence v stiski);

- odzivnost na zaznane probleme in takojšnje ukrepanje:
 - voden razgovor z vsemi vpletenimi v problem,
 - spodbujanje vpogleda v problem skozi procese samovrednotenja in kritičnega presojanja lastnega vedenja ter
 - aktivno iskanje ustreznih rešitev.

c) Vzgojni ukrepi in opomini

Učitelji so dosledni pri izvajanju in upoštevanju šolskih pravil in hišnega reda, hkrati so učencem vzor in vzgajajo z vzgledom.

Kadar učenec zavrača usmerjanje, svetovanje ter ni pripravljen upoštevati potreb in pravic drugih in/ali se kršitve šolskih pravil in dogovorov ponavljajo, se izvedejo vzgojni ukrepi, ki so natančno opredeljeni v Pravilih šolskega reda.

Kadar učenec krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole, in ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena, se izreče vzgojni opomin. Vzgojni opomini, način njihovega izvajanja in varstvo pravic učencev določi minister, pristojen za šolstvo (Pravilnik o vzgojnih opominih, Ur. l. RS št. 76/2008).

d) Pohvale, priznanja, nagrade

Učencem, ki z dejanji ali uspehi izkazujejo nadpovprečne učne, umetniške, športne, voditeljske idr. sposobnosti ali pomembno prispevajo h kvalitetnejšemu življenju učencev na šoli, šola izreče ali podeli pohvale, priznanja in/ali nagrade. Vrste nagrad, način izbora in podeljevanja podrobneje določajo Pravila šolskega reda.

3. SODELOVANJE S STARŠI

Delavci šole, učenci in starši oziroma skrbniki otroka razvijamo vzajemno–sodelovalni odnos na vzgojnem področju.

Zato si bomo prizadevali za vključevanje staršev v življenje in delo šole:

- izvajanje tematskih srečanj s starši ali oddelčnih sestankov staršev in učiteljev (predavanja in delavnice za starše, sodelovanje staršev pri izvedbi šolskih projektov);
- obveščanje staršev o možnosti udeležbe na aktivnostih, ki jih izvajajo zunanje institucije (delavnice, šola za starše, usmerjanje otrok);
- izvajanje dejavnosti, ki povezujejo učence, starše, delavce šole in lokalno skupnost (športni popoldnevi, prireditve šolske in lokalne skupnosti, projektni dnevi ipd.);
- vključevanje staršev v reševanje vzgojne problematike (skupno iskanje vzrokov in rešitev ob spodbujanju samopresoje in samokritičnosti);
- vključevanje staršev pri poklicnem svetovanju in usmerjanju;
- v reševanje problemov se poleg staršev po potrebi vključujejo tudi zunanje institucije (Center za socialno delo Pesnica, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Policijska postaja Šentilj, Zdravstveni dom, Oddelek za pedopsihiatrijo idr.).

4. AKCIJSKI NAČRT ZA URESNIČEVANJE PREDNOSTNIH NALOG ŠOLE

| AKTIVNOST | NOSILEC | UDELEŽENCI | ROK | REALIZACIJA |
|---|--|---------------------------------|-----------------------------|---|
| Uvodni roditeljski sestanek | razredniki | vsi starši | september | 1. roditeljski sestanek |
| Bonton pri jedi | vsi učitelji | učenci | celo šolsko leto | Razredne ure |
| Medsebojna pomoč med učenci | razredniki, učitelji | sošolci, učenci 1.–9. razreda | celo šolsko leto po potrebi | Razredna pomoč |
| Pošljimo sapico prijateljstva | Martina Rojs, Janja Dvoršak | učenci | celo šolsko leto | Druženje z varovanci doma Idila, sodelovanje s Centrom za socialno delo Pesnica |
| Noč športa | Matej Lubej | učenci 8. in 9. razreda | maj | Športne aktivnosti |
| Evropski dan jezikov | Simona Eder | učenci | 26. 9. 2024 | Izdelki |
| Seznanjanje s pravili hišnega in šolskega reda ter dosledno upoštevanje le-teh | razredniki 1.– 9. razreda in vsi delavci šole | učenci 1.–9. razreda | september–junij | Postavitev pravil na vidno mesto v razredu in šoli ter sprotno mesečno spremljanje pri razrednih urah |
| Usmerjanje staršev za udeležbo na delavnicah, šolah za starše v zunanjih institucijah | Uršula Berke v sodelovanju s Svetovalnim centrom | starši učencev 1.–9. razreda | september–junij | Izobešanje vabil in ustne spodbude staršem za udeležbo na delavnicah, šolah za starše v zunanjih institucijah |
| Akcija Drobtinica | Mateja Matišič | učenci 1.–9. razreda | oktober | Znesek pridobljenega denarja |
| Mednarodni dan matematike | aktiv MAT, Mihaela Fike | učenci | 14. 3. 2025 | Delavnice, tekmovanje v recitiranju števila Pi |
| Teden vseživljenjskega učenja | Tadeja Vraber | učenci 1.– 9. razreda, učitelji | maj, junij | Število udeležencev |

| | | | | |
|---|---|--------------------------------|-----------------------|---|
| Delavnice RaP | učitelji RaP | učenci 1.– 5. razreda | oktober, marec in maj | Število udeležencev |
| Mednarodni dan strpnosti | Jasna Gosak, razredniki | učenci 1.–9. razreda | 16. 11. 2024 | Izvedba in izdelek |
| The Crocus | Gordana Rubelj | učenci | oktober | Sajenje krogusov |
| Božično-novoletno druženje | Jasna Bačani, Marjeta Colnarič, Simona Knehtl | učenci 1.–9. razreda in starši | 28. 11. 2024 | Število staršev in učencev |
| Samoizobraževanje učiteljev | vsi strokovni delavci | učitelji | september–junij | Branje strokovne literature s področja vzgoje in predstavitev na sestankih aktiva (dvakrat letno) |
| ŠOA – spominjamo se Mednarodni dan spomina žrtev holokavsta | Gordana Rubelj | učenci, učitelji | januar | Število udeležencev |
| Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti | Jasna Gosak, Zdenka Tobias, Andreja Fliser | učenci in učitelji | 22. 12. 2024 | Izvedba programa |
| Proslava ob kulturnem dnevu | Darja Ačanski, Tadeja Vraber, Mihaela Fike, Simona Knehtl, Mojca Verčkovnik | učenci | 7. 2. 2025 | Prešernova proslava, Prešernov natečaj |
| Unesco mladi in dediščina | Gordana Rubelj | učenci | celo šolsko leto | Izdelki |
| Čistilna akcija | Matej Kos | učenci | 28. 3. 2025 | Izvedba delovne akcije |
| Varno s soncem | Marjetka Vaupotič in razredničarke 1.–5. r. | učenci | 23. 4. 2025 | Ozaveščanje o zaščiti pred soncem, izdelki |

| | | | | |
|-----------------------------------|---|-------------------------|------------------|--|
| Bralci na ekspediciji | Tatjana Dvoršak, Jasna Bačani | učenci | maj 2025 | Nagrada za zaključeno BZ |
| Likovne razstave | Tadeja Vraber | starši, krajani | celo šolsko leto | Stalne in občasne razstave |
| Sprejem mladih članov RK | Mateja Matišič | učenci 2. razreda | maj | Protokol, delavnice |
| Tek podnebne solidarnosti | Mihaela Fike | učenci | maj | Tek |
| Pravljični safari | Jasna Bačani, Marjeta Colnarič, Darja Ačanski | naj bralci | maj, junij | Delavnice |
| Kulturni utrip šole | Božena Arnejčič, Alenka Golija | učenci | 16. 5. 2025 | Predstavitve dramskega, lutkovnega, plesnega krožka, ritem dediščine in zborov |
| Valeta | razredničarki | učenci 9. razreda | 15. 6. 2025 | Izvedba |
| Simultanka | učenci, gost | šahisti | junij | Šahiranje |
| Pesnica raja | Mateja Matišič, Sanja Smolovič | razredna stopnja | junij 2025 | Izvedba |
| Prireditev za starše v Pernici | Marjetka Vaupotič, Rebeka Kurbus | učenci podružnične šole | 19. 6. 2024 | Izvedba |
| Zaključek bralne značke, proslava | Dušanka Kolarič, Marjetka Colnarič | vsi učenci | 24. 6. 2024 | Podelitev priznanj |

Kazalci sodelovanja s starši so: udeležba staršev na različnih aktivnostih, opažanje večjega, prostovoljnega, sodelovanja, vključevanje staršev v reševanje vzgojne problematike ...

Glavni kazalec doslednega upoštevanja pravil in dogovorov je manj kršitev in več sodelovanja.

Evalvacijo bomo izvajali tako, da bodo nosilci posameznih aktivnosti sproti spremljali udeležbo in odziv staršev in učencev. Na koncu leta pa bomo opravili skupno evalvacijo dela.

Pri pripravi vzgojnega načrta so sodelovali strokovni delavci šole, učenci in starši.

Skrbnik vzgojnega načrta je Dušanka Kolarič.

HIŠNI RED

Šola s hišnim redom določi območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor, poslovni čas in uradne ure, uporabo šolskega prostora in organizacijo nadzora, ukrepe za zagotavljanje varnosti, vzdrževanje reda in čistoče ter drugo.

[Hišni red je objavljen na spletni strani šole.](#)

ŠOLSKI RED

Na podlagi vzgojnega načrta šola v pravilih šolskega reda natančneje opredeli dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, določi vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil, organiziranost učencev, opravičevanje odsotnosti ter sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev. Pri pripravi pravil šolskega reda sodelujejo strokovni delavci šole ter učenci in starši.

Vzgojne ukrepe šola izvede, kadar učenec krši svoje dolžnosti, določene z zakonom ter drugimi predpisi in akti šole.

[Šolski red je objavljen na spletni strani šole.](#)

KONVENCIJA O OTROKOVIH PRAVICAH

DRUŽINA

Za otrokov razvoj so v največji meri odgovorni starši, zato je prav, da odrašča v krogu svoje družine, v vzdušju razumevanja in ljubezni. Vendar povsod ni tako. Veliko otrok je brez staršev, nekateri starši zanemarjajo svoje otroke. V takih primerih mora država poskrbeti zanje, nadomestiti jim mora starševsko skrb. Država mora pomagati tudi družinam, katerih otroci trpijo pomanjkanje, ker starši nimajo dovolj sredstev za preživetje.

ŠOLA

Pravico imaš do brezplačnega šolanja. Dostopna ti mora biti tako poklicna kot srednja šola, če si sposoben, pa lahko nadaljuješ šolanje tudi na višji in visoki šoli. Če si uspešen dijak in študent, a nimaš dovolj sredstev, te mora država podpreti, tako da ti da štipendijo. V šoli te morajo vzgajati v duhu razumevanja, miru, strpnosti in prijateljstva, disciplino pa uveljaviti v skladu s tvojim človeškim dostojanstvom. Med učiteljem in teboj naj vlada obojestransko spoštovanje in zaupanje, kajti le v zdravem vzdušju lahko uspešno razvijaš svojo osebnost in dosegaš zastavljene cilje.

PROSTI ČAS

Pravico imaš do prostega časa, do igre in razvedrila, ki je primerno tvoji starosti. Lahko se svobodno izražаш, združuješ z vrstniki, se udeležuješ kulturnega življenja in umetniških prireditev. Nihče se ne sme nezakonito vmešavati v tvoje zasebno življenje in v družino. Zaščiten si pred ekonomskim izkoriščanjem in pred tem, da bi se moral zaposliti, preden boš star toliko, kot za to določa zakon. Seveda pa svojih pravic do igre in razvedrila ne smeš zlorabljati. Ko s svojim ravnanjem ogrožaš pravice drugih, kršiš moralo in javni red, to ni več igra. Zapomni si, od mladostne objestnosti do nasilja je včasih le majhen korak.

OŠ Pesnica

Gradivo pripravili: **mag. Andi Brlič, Mojca Hrastnik, Simona Knehtl**

September 2024